

2020

إلى

2023

منشأة وان واي فوروارد

تلميح الشهر ٢٠٢٠ - ٢٠٢٣

توثيق التلميحات الشهرية التي تم نشرها على الموقع الإلكتروني للمنشأة بدءاً من يناير ٢٠٢٠ وحتى ديسمبر ٢٠٢٣.



© منشأة وان واي فوروارد

<http://www.onewayforward.com>



الفهرس

2021

يناير	كيف تزيد من الوعي الأمني لطاخم العمل لديك؟
فبراير	كيف تبقى حقيبة المشاريع لديك متوازنة؟
مارس	ما هي تسوية مستويات الموارد؟
أبريل	ما المقصود بإدارة الأزمات؟
مايو	هل تولى اهتمامًا لتكلفة الفرص البديلة؟
يونيو	ما المقصود بالقيادة الموقفية؟
يوليو	لماذا عليك أن ترتب أولويات مهامك؟
أغسطس	كيف يمكن أن يفيد الذكاء الاصطناعي مؤسستك؟
سبتمبر	ما هي مصفوفة RACI؟
أكتوبر	في أي غرض يستخدم مخطط شبكة أنشطة المشروع؟
نوفمبر	ما هي قاعدة ٨٠/٢٠؟
ديسمبر	ما هي وثيقة المشروع؟

2020

يناير	ما المقصود بتحليل الأعمال؟
فبراير	كيف تُعرف مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs؟
مارس	ما هو التصنيع السحابي؟
أبريل	هل تولى اهتمامك لإدارة استمرارية العمل؟
مايو	كيف تعمل على إدارة فرق العمل عن بعد؟
يونيو	ما هي تقنية سلسلة الكتل؟
يوليو	كيف تصمم خدمة جديدة؟
أغسطس	كيف نفهم الطلب في السوق؟
سبتمبر	كيف تحافظ على حماس طاخم العمل لديك؟
أكتوبر	هل أنت على علم باحتياجات عملائك؟
نوفمبر	كيف يمكن لعلوم البيانات مساعدتك في الأعمال؟
ديسمبر	ما هي الثورة الصناعية الرابعة؟

2023

يناير	ما هو تحليل سوات؟
فبراير	ما هي القيمة المكتسبة في إدارة التكلفة؟
مارس	ما هي المواصفات القياسية لإدارة المشروعات؟
أبريل	ما هو ROI؟
مايو	ما هي استراتيجية المحيط الأزرق؟
يونيو	ما هو نظام SAP؟
يوليو	ما هو الذكاء الاصطناعي؟
أغسطس	كيف يتم تتبع تقدم العمل في المشروع؟
سبتمبر	ما هي استمرارية خدمات تكنولوجيا المعلومات؟
أكتوبر	ما هو الغرض من مواصفات الأيزو؟
نوفمبر	ما هو الـ WBS في إدارة المشروعات؟
ديسمبر	ما هو الفرق بين نموذجي OPM3 و P3M3؟

2022

يناير	كيف توازن المهارات الفنية في مقابل المهارات الشخصية؟
فبراير	هل يعد من المهم وجود عمليات؟
مارس	كيف يتم قياس أداء العمليات؟
أبريل	كيف تُنشئ الهيكل التنظيمي؟
مايو	هل جميع مورديك خلقوا متساويين؟
يونيو	هل تدمج قابلية الصيانة أثناء التصميم؟
يوليو	ما هي هندسة العمليات؟
أغسطس	كيف يتم تعريف حقائب الأعمال؟
سبتمبر	ما هو تحليل الأعمال؟
أكتوبر	ما هي المعمارية السحابية؟
نوفمبر	كيف تختار شهادتك المهنية؟
ديسمبر	ما هو التحول الرقمي؟

2020

يناير ٢٠٢٠ - ديسمبر ٢٠٢٠

يناير ٢٠٢٠: ما المقصود بتحليل الأعمال؟

• تحليل الأعمال هو المجال المعني بتحديد احتياجات الأعمال في صورة متطلبات وتصاميم وخطط، من أجل تحقيق الأهداف المقررة والتي تقدم قيمة للأعمال. وعادةً ما يتم تنفيذ مبادرات تحليل الأعمال في صورة مشاريع تعمل على تمكين التغييرات في المؤسسة. ويتواصل محللو الأعمال مع جميع الأطراف المعنية على طول امتداد حياة المشروع، بغرض جمع المتطلبات، ومعرفة المردود حول التسليمات الجزئية، والحفاظ على مشاركة الأطراف المعنية وإبقائهم على علم بالمستجدات. وتشمل الأساليب المستخدمة في تحليل الأعمال - ولكن لا تقتصر على - التفاعل واستخراج المعلومات، بناء نماذج الأعمال، تحليل العمليات، تصميم الحلول وتقييمها، الاتصال والتنسيق، إلخ. وتغطي المتطلبات المتضمنة في تحليل الأعمال عدة فئات من المتطلبات: متطلبات الأعمال، ومتطلبات الأطراف المعنية، ومتطلبات الحلول، ومتطلبات الانتقال إلى الحالة المستقبلية.

فبراير ٢٠٢٠: كيف تُعرّف مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs؟

• يمكن تعريف مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) على أنها مقاييس رئيسية ترسم حالة مختلف الجوانب المتعلقة بعنصر ما. وهي يمكن أن تقاس كميًا بدلالة قياسات رقمية خام، مثل القياسات المالية، أو نوعيًا بدلالة قياسات شخصية معبرة أو مقدرة بدرجات. ويتم تعريف مؤشرات الأداء الرئيسية بحسب أي نطاق مرغوب من أجل فهم وتحليل وتحسين أداء العناصر المتضمنة في هذا النطاق. على سبيل المثال، يمكن أن يتم تعريفها لقياس أداء عملية أو نشاط أو مشروع أو قسم أو فرد معين، وهكذا. ويمكن أن تكون مؤشرات الأداء الرئيسية استباقية وذلك بالتنبؤ بالحالة المستقبلية واتجاهات الأداء، أو لاحقة وذلك ببيان الحالة والأداء على مدى فترة زمنية منقضية. ويجب أن تكون مؤشرات الأداء الرئيسية واقعية وتقيس ما هو مقصود منها قياسه، حتى توفر إرشادات سليمة لاتخاذ القرارات، وإلا ستكون مؤشرات مضلّة.

مارس ٢٠٢٠: ما هو التصنيع السحابي؟

• التصنيع السحابي (CMfg) هو توجه أخذ في الذيوع حديثًا، يسعى إلى تبني فلسفة الحوسبة السحابية في ساحة التصنيع، حيث يتم إنشاء مجموعات من الموارد وتتاح الأنواع المختلفة من الموارد للمشاركة بين المصنّعين. ويمكن أن يعمل على تشغيل تلك المنصة السحابية المصنّع الذي يعرض موارده للمشاركة، أو من خلال وسيط مستقل. وتمتد أنواع الموارد ما بين موارد تقنية المعلومات بما فيها المكونات الصلبة والبرمجيات، مثل نظم التصميم والتخطيط والتصنيع، إلى ماكينات التصنيع والمصانع. وتشبه الغاية النهائية من التصنيع السحابي الأهداف في الحوسبة السحابية، والمتمثلة في توفير التكاليف وتعظيم استغلال الموارد، مع تقليص الفاقد واستهلاك الطاقة. وتعد التقنيات الحديثة مثل إنترنت الأشياء والبيانات الكبيرة من عناصر تمكين هذا النظام التصنيعي.

أبريل ٢٠٢٠: هل تولي اهتمامك لإدارة استمرارية العمل؟

• تشير إدارة استمرارية العمل إلى استدامة أنشطة العمل الجوهرية الحيوية أثناء فترات الكوارث. ولا تحدث إدارة استمرارية العمل كرد فعل عند لحظة وقوع الكارثة، ولكنها تتطلب إعدادًا مسبقًا للخطط الاحتياطية وخطط استمرارية العمل. فيتعين وضع نماذج أعمال بديلة، وترتيبات مؤقتة لممارسة العمل، بحيث تكون جاهزة للاستدعاء والتنفيذ بمجرد أن تداهمك الحاجة إليها. ويلزم أن تحدد هذه الخطط المواقع البديلة، وتدابير التعافي من الكوارث، وكذلك تبين الأدوار والتكديكات. عادة ما توظف خطط استمرارية العمل أساليب إدارة المخاطر وتحليل الآثار على العمل. وتتطوي خطط استمرارية العمل على خطط استمرارية تكنولوجيا المعلومات؛ حيث إن خدمات وأدوات تكنولوجيا المعلومات هي عناصر تمكين للكثير من عمليات تشغيل الأعمال، سواءً في الظروف العادية أو لأغراض التعافي من الكوارث.

مايو ٢٠٢٠: كيف تعمل على إدارة فرق العمل عن بعد؟

• تلجأ الشركات لفرق العمل عن بعد لأسباب عديدة، بدءًا من التأقلم مع قوة العمل الموزعة، إلى توفير النفقات، أو الاستجابة للمواقف الطارئة. في بعض الحالات يكون العمل عن بعد سياسة بالنسبة للشركة. بالرغم من الجانب المشرق للعمل عن بعد، مثل تحقيق التوازن بين العمل والحياة والمزيد من التحكم الذاتي للموظفين في مهامهم، إلا أنه توجد آثار سلبية لهذا الوضع. فانعدام التواصل المباشر والتفاعلات وجهًا لوجه بين أعضاء الفريق سيحد من فرص المشاركة الإبداع، واللذان هما ركنان رئيسيان في نجاح أغلب فرق العمل. وللتغلب على هذا القصور، يحتاج المدراء إلى توفير بيئات مناسبة للتفاعل عن بعد، ووضع قواعد أساسية واضحة تضمن التزام الجميع لتحقيق تفاعل مؤثر. تتيح الكثير من الأدوات التكنولوجية تأسيس مثل هذه البيئة بطريقة مرنة وأمنة، مع إتاحة مزايا المراقبة والتتبع من أجل استمرار التقدم في العمل. لكن لا تزال الاجتماعات المكانية من وقت لآخر كلما أمكن أحد عناصر التمكين الهامة لنجاح فرق العمل في الأوضاع الافتراضية عن بعد.

يونيو ٢٠٢٠: ما هي تقنية سلسلة الكتل؟

• تعد تقنية سلسلة الكتل (البلوكتشين) تقنية جديدة وواعدة، وهي يتم اعتمادها بشكل متسارع في العديد من التطبيقات والكثير من قطاعات الأعمال. في حين أن المجال الرئيسي للتطبيق هو مجال الفينتك (التكنولوجيا المالية)، كما في تسجيل وتتبع المعاملات البنكية، إلا أنه لا تزال هناك تطبيقات في الطب، والقانون والعقود، والتسويق وخدمة العملاء، والكثير من أغراض الأعمال. وتبني تلك التقنية على دفتر الأستاذ الموزع اللامركزي، حيث يتم تجميع المعاملات في سجلات أو كتل، ويتم التحقق من تلك الكتل من خلال كود هاش مشفر، وترتبط كل كتلة بالكتلة السابقة في سلسلة مترابطة. وهذا الترابط يجعل هذه التقنية عالية التامين، لأن التغيير أو التلاعب في بيانات المعاملات سيؤدي إلى إفساد النمط ويكون من السهل كشفه ورفضه. إضافة إلى ذلك، يتم تسجيل المعاملات والمحافظة عليها من خلال عدة نقاط على شبكة من حافظي السجلات المستقلين، مما يوفر تكرار البيانات والقدرة على استرجاعها.

يوليو ٢٠٢٠: كيف تصمم خدمةً جديدة؟

• قبل الشروع في تصميم خدمة جديدة، ينبغي أن تكون قد حددت المتطلبات المتعلقة بهذه الخدمة، الوظيفية منها وغير الوظيفية، سواءً كانت مقررة من خلال طلب مباشر من العميل، أو مستنبطة من تحليل الطلب في السوق. ولا يقتصر تصميم خدمة جديدة فقط على تعريف وظيفية الخدمة الجوهرية نفسها، ولكن يتضمن كذلك معمارية البيئة الكلية التي من المفترض أن يتم تشغيل الخدمة في إطارها. وبحسب طبيعة الخدمة، يمكن أن يتضمن ذلك معمارية طَبَقَات البنية التحتية الداعمة، ومعمارية البيانات والنظم. يغطي تصميم الخدمة أيضًا تحديد العمليات والإجراءات التي من المخطط استخدام الخدمة من خلالها، وكذلك الأدوار والمسؤوليات الخاصة بالفاعلين الذين يلعبون أدوارًا في استخدام وتشغيل الخدمة. من الأجزاء الهامة في التصميم تعريف مقاييس أداء الخدمة وكيف ستتم صيانتها وتحسينها.

أغسطس ٢٠٢٠: كيف نفهم الطلب في السوق؟

• من القواعد الاقتصادية المعروفة جيدًا هي التوازن بين العرض والطلب، حيث إن هذه العلاقة يحركها سعر السوق. فالقاعدة العامة هي أن الأسعار ترتفع مع زيادة الطلب، وتنخفض مع زيادة العرض. ونقطة التوازن التي تجدد سعر السوق هي نقطة التقاطع بين العرض والطلب. ينتج عن التحرك في أنماط العرض والطلب التغير في نقطة التوازن وبالتالي سعر السوق. ولكن هناك استثناءات من هذه القاعدة العامة في حالات المنتجات والخدمات ذات الطبيعة الخاصة، وهو ما ينطوي على عامل مرونة العرض والطلب كاستجابة للتغيرات في السعر. فالطلب على المنتجات الأساسية التي لها بدائل قليلة عادةً ما يظهر مرونة منخفضة للتغيرات في السعر، حيث إن قرارات الشراء بالنسبة للقطاع المستهدف من العملاء لا يتأثر كثيرًا بالسعر، بينما يظهر الطلب على المنتجات الفخمة مرونة عالية تجاه التغيرات في السعر. أما بالنسبة لمرونة العرض على الجانب الآخر فهي قد تكون مقيدة بتوفر الموارد والقدرات اللازمة لزيادة الإنتاج من أجل استغلال الفوائد الناتجة عن ارتفاع الأسعار عندما يتحرك السوق.

سبتمبر ٢٠٢٠: كيف تحافظ على حماس طاقم العمل لديك؟

• باستثناء الأشخاص الذين يمتلكون الحافز الذاتي والمبادرة الذاتية الذين سيحتاجون مجهودًا محدودًا، فإن طاقم العمل لديك سيحتاج إليّ دفعتك التحفيزية من أنٍ لآخر لاستدامة أدائهم وتحسينه. يتم تحفيز الأشخاص المختلفين بمؤثرات مختلفة، وذلك بحسب عوامل مثل أنواع شخصياتهم، والمرحلة الحالية في مسارهم المهني، وأهدافهم الشخصية والعملية، إلخ. في حين أن المكافآت أو الزيادات المالية تعتبر المحفز الأكثر شيوعًا، إلا أن التكريم يمكن أن يكون محفزًا للأشخاص المتوجهين نحو الإنجاز، ويمكن أن يكون تحمل المزيد من المسؤوليات محفزًا لمن يحبون أداء الأعمال، أما المفكرون فيحفزهم الاستماع إليهم وتأكيد رؤيتهم لهم. وينبغي أن يتم اتخاذ الإجراءات التحفيزية بشكل منتظم بطريقة مخططة جيدًا على مستوى المؤسسة، وهي تعد مسؤولية القيادة على مختلف المستويات. وينبغي توخي الحذر لئلا تتم زيادة حماس بعض أعضاء الفريق على حساب تثبيط آخرين، والانتباه لاتخاذ إجراءات متوازنة في هذا الصدد.

أكتوبر ٢٠٢٠: هل أنت على علم باحتياجات عملائك؟

• جزء من بحوث السوق ينطوي على فهم قطاعات العملاء في السوق الخاص بالمنتج أو الخدمة التي تقدمها، من أجل تحديد القطاعات المستهدفة التي ترغب في التسويق إليها. وستحدد النتائج الصادرة عن هذه الأبحاث وجهة جميع أنشطة التسويق التي تقوم بها المؤسسة. ويتم أثناء القيام بهذه الأبحاث إجراء مقابلات شخصية واستبيانات للعملاء باستخدام أدوات متنوعة منها البريد الإلكتروني، والهاتف، واستطلاعات الرأي الكتابية في المقر، والملاحظة في المتاجر، إلخ. ومن خلال تحليل البيانات التي تم جمعها عبر هذه الأبحاث يمكن للمؤسسة أن تقرر ما هي تفضيلات كل قطاع من قطاعات العملاء التي تستهدفها، بحيث يمكنهم تخصيص عمليات تطوير المنتجات والتسعير وقنوات التوزيع والرسائل التسويقية بشكل صحيح مما يلبي توقعات العملاء ويحقق أهداف العمل الخاصة بك. ويستمر هذا الإجراء بشكل متواصل من أجل مواكبة التغيرات في السوق، بما في ذلك المنافسون واتجاهات العملاء.

نوفمبر ٢٠٢٠: كيف يمكن لعلوم البيانات مساعدتك في الأعمال؟

• تختص علوم البيانات بتحليل وفهم البيانات من أجل استخلاص الاستنتاجات واتخاذ القرارات بناءً على المعلومات والمعرفة المستقاة من البيانات. العلاقات الارتباطية، والأنماط، والتوزيعات، والاحتمالات، والاتجاهات، جميعها من اهتمامات تحليل البيانات. وبناءً على الفهم لهذه النتائج يمكن للأعمال اتخاذ القرار الصحيح في الوقت الصحيح بحسب مستهدفاتهم. ومن الضروري في تحليل البيانات أن يتم جمع القدر الكافي من البيانات المعبرة وذات الصلة، والتي ينبغي أن تكون نظيفة ويمكن الاعتماد عليها ومأخوذة عن مصادر ذات مصداقية، فالبيانات غير السليمة تهدر الوقت والجهد في تحليلها لتؤدي في نهاية الأمر إلى فهم خاطيء للواقع واستنتاجات مضللة. يستخدم علماء البيانات الأدوات التحليلية للمساعدة في تحليل كميات ضخمة من البيانات بدقة ومرونة في التعامل مع البيانات أو المعلومات المطلوب استخلاصها منها.

ديسمبر ٢٠٢٠: ما هي الثورة الصناعية الرابعة؟

• يشير مصطلح الثورة الصناعية الرابعة إلى احتياج التحول الرقمي لجميع صور الصناعة. الخصائص الرئيسية لهذا الاتجاه هي التكنولوجيات المتقدمة مثل إنترنت الأشياء (IoT)، الأتمتة الروبوتية للعمليات (RPA)، الحوسبة السحابية، إلخ. لن يكون بإمكان الشركات أن تتجنب تبني مثل هذه التقنيات بشكل متدرج بمرور الوقت. وتشمل مزايا هذا التحول ولكن لا تقتصر على زيادة التحكم، وانخفاض التكاليف، وارتفاع الإنتاجية، وزيادة معدلات العمل، والمزيد من فرص الابتكار، والمزيد من التفاعل والتكامل بين جميع مكونات سلسلة الإمداد. وتشمل الجوانب السلبية الناجمة عن مثل هذه التغييرات فقدان فرص التوظيف، وخاصةً بالنسبة للأعمال التي يتم استبدالها بالآلات أو الروبوتات، وقلّة التعاملات البشرية المباشرة والعلاقات وجهًا لوجه وما يتبعها من نقص الدور الإيجابي للتعاملات الإنسانية.

2021

يناير ٢٠٢١ - ديسمبر ٢٠٢١

يناير ٢٠٢١: كيف تزيد من الوعي الأمني لطاقتك العمل لديك؟

- تبين الدراسات المختلفة أن أكثر من ٥٠% من الاختراقات الأمنية يمكن إرجاعها إلى الخطأ البشري. يمكن أن يكون الأفراد الداخليون بالنسبة للمؤسسة هم التهديد الأمني الأكبر، سواءً عن قصد أم عن غير قصد. يمكن أن تؤدي أخطاء مثل إساءة استخدام الصلاحيات للسماح للأطراف الخارجية بالوصول إلى المرافق أو المعلومات السرية والملكية الفكرية، أو عدم الالتزام بالإجراءات ومتطلبات السياسة الأمنية المقررة في المؤسسة، كل ذلك يمكن أن يؤدي إلى تسريب معلومات، أو التلاعب والاستخدام المغرض، أو الهجوم المباشر وفقدان الخدمة. يمكن تخفيف الهجمات الخارجية من خلال تطبيق المعايير الأمنية والأدوات الملائمة عند نقاط الدخول، على عكس الهجمات التي منشؤها من الداخل. يمكن زيادة وعي العاملين من خلال التحديثات المنتظمة للممارسات الأمنية التي عليهم اتباعها، وتوفير جلسات توعية أمنية وتدريب لجميع أفراد طاقم العمل بحسب ما يناسب مواقعهم والتهديدات المحتملة المتعلقة بها.

فبراير ٢٠٢١: كيف تبقى حقيبة المشاريع لديك متوازنة؟

- يمكن أن تمتلك المؤسسة واحدةً أو أكثر من حقائق المشاريع، والتي تشمل على جميع المبادرات التي تقع في نطاق كل حقيبة. الغرض من إدارة جميع المبادرات معاً كحقيبة هو الحفاظ على توجيه الاستثمارات والجهود نحو الأنشطة التي تلبى الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة، من أجل تعظيم العائد وتحقيق الغايات. وللوصول لهذه النتيجة تتم مراجعة تكوين الحقيبة بانتظام لإعادة تقييم توافق المبادرات مع الأهداف، وقابلية استمرار المبادرات الجارية حالياً في ضوء حالتها، وإعادة ترتيب أولويات المبادرات من حيث تخصيص الموارد لها، مع الأخذ في الاعتبار المبادرات الجديدة التي تم اعتمادها، والأخرى التي اكتملت أو أوقفت. ويقال أن الحقيبة متزنة طالما كانت المبادرات المكونة لها موزعة بشكل متناسب عبر الفئات والغايات، مع التفاضل السليم بين المخاطر والتكاليف والعوائد، وتوزيع الموارد. وتعد خرائط الفقاعات وسجلات التقييم من أكثر الأدوات شيوعاً في الاستخدام في مراجعات الحقائق.

مارس ٢٠٢١: ما هي تسوية مستويات الموارد؟

- تشير تسوية مستويات الموارد إلى الأساليب المستخدمة أثناء تخطيط المشروع، وعلى مدى تنفيذ ومراقبة المشروع، من أجل مراجعة وإعادة موازنة تخصيص الموارد في المشروع. قد تكون بعض الموارد مخصصة لمهام أكثر من اللازم، وتكون موارد أخرى مستخدمة بنسب أقل مما ينبغي. ولحل إشكاليات تخصيص الموارد، يتم تحديد مستوى الإتاحة القصوى لكل مورد، وإعادة توزيع وجدولة المهام و / أو زيادة / خفض الموارد بحسب متطلبات المهام، وذلك حتى يتم الإبقاء على استخدام الموارد عند المستوى الأمثل، مع الأخذ في الاعتبار تبعات التكاليف المترتبة على وقت استخدام الموارد. يمكن أن تكون تسوية مستويات الموارد أمراً مثيراً للتحدي في المشاريع المعقدة حيث يتم استخدام موارد متنوعة من موردين عدة، أو عندما تتم مشاركة الموارد مع مشاريع أخرى حيث تلزم مزامنة وقت الموارد والجداول الزمنية لاستخدامها بين المشاريع.

أبريل ٢٠٢١: ما المقصود بإدارة الأزمات؟

• تحمل كلمة الأزمة دلالات وقوع حدث مفاجيء غير متوقع وغير مرغوب على نطاق واسع مع حدوث أثر كارثي. قد يكون ذلك حدثًا طبيعيًا، أو قد يكون صادرًا عن مصادر اقتصادية أو اجتماعية، داخلية أو خارجية بالنسبة للنطاق تحت الدراسة. وفي الغالب ستتطلب الاستجابة لمثل هذه الأحداث إعدادات وجاهزية مسبقة لخطط إجراءات التعافي من الكوارث، مع وجود مواقع احتياطية وخطوط تشغيل ومراكز دعم، إلخ. وفي ضوء حقيقة أن أحداث الأزمات نادرًا ما يكون من الممكن توقعها مسبقًا، فربما يكون بالكاد من الممكن وضع خطط تنفيذية تفصيلية قبل حدوثها بحيث يتم استدعاؤها عند احتياح الكارثة. لذلك فإن هذه الخطط تكون عامة وعلى مستوى عالٍ، مشتملة على الخطوط العريضة للمسؤوليات في ظروف الطوارئ. يترتب على ذلك أن يتطلب التعامل مع الأزمة عند وقوعها، بالإضافة إلى الإجراءات المقررة في الخطة، استخدام الحكم المهني للأشخاص المنوط بهم التصرف.

مايو ٢٠٢١: هل تولي اهتمامًا لتكلفة الفرص البديلة؟

• تتضمن أغلب القرارات، وخاصة القرارات الاستثمارية، الاختيار بين البدائل. ويتم تقييم هذه البدائل ومنحها درجات بناءً على معايير محددة، بحيث يتم اختيار أفضل الخيارات. وتعد تكلفة الفرصة البديلة جزءًا من التكاليف المصاحبة لتقييم البدائل، والتي تمثل العائد المتوقع من البدائل الأخرى التي تم رفضها لصالح البديل الذي تم اختياره، حيث إن هذا العائد يعتبر فرصة ضائعة في حال السعي في تنفيذ بدائل أخرى. وقد يكون تجاهل تكاليف الفرص البديلة أثناء عملية التقييم والاختيار مضيلاً ويؤدي إلى اختيار بديل دون الأفضل. ويفترض أن يتم حساب تكاليف الفرص البديلة على أساس متكافئة، على سبيل المثال مع الأخذ في الاعتبار القيمة الزمنية للمال والامتداد الزمني للتدفقات المالية، بالإضافة إلى العوائد غير النقدية التي ينبغي تعريف قيمتها كذلك.

يونيو ٢٠٢١: ما المقصود بالقيادة الموقفية؟

• هناك العديد من أساليب القيادة التي قد تختلف تبعًا لشخصية القائد الفرد، أو الثقافة المؤسسية العامة السائدة تجاه القيادة. ومع ذلك، ربما يكون بديهيًا أن تكيف أسلوبك القيادي بناءً على عدة عوامل في كل موقف، بدلاً من النعمة ذات الوتيرة الواحدة. ففي نموذج القيادة الموقفية، يغير القائد نهجه القيادي بحسب المهام التي يعمل عليها، وكذلك الفرد أو المجموعة التي يقودها. والهدف النهائي من تبني هذا النموذج هو زيادة فعالية النتائج؛ حيث إنه هناك مواقف تستدعي القيادة الديكتاتورية، بينما تتطلب مواقف أخرى المشاركة والتفاعل من قبل الفرق، حتى يتم إكمال المهام بنجاح، ويتم تطوير وتوجيه الفرق بشكل صحيح. ولكي يتمكن القائد من تبني هذا النموذج القيادي، فسيحتاج إلى تملك مجموعة من المهارات، منها الذكاء العاطفي، واتخاذ القرارات، والتواصل، إلخ.

يوليو ٢٠٢١: لماذا عليك أن ترتب أولويات مهامك؟

• يعد ترتيب الأولويات ممارسة يومية، ونحن بحاجة إلى ترتيب الأولويات لأن مواردنا محدودة، من حيث الوقت والمال والأفراد والمواد والألات وغيرها من أنواع الموارد. وسيملي عليك ترتيب الأولويات إلى أي من المهام سيتم تعيين الموارد أولاً، وبالتالي عندما تتحرر الموارد وتنتهي المهمة من استخدامها سيتم تخصيصها إلى المهمة التالية في طابور الأولوية. ويمكن أن يتم تحديد الأولوية بناءً على عدة معايير، والتي ستختلف بطبيعة الحال بحسب الهدف من ترتيب الأولويات، على سبيل المثال تقليص المخاطر، أو زيادة العائد، أو تعظيم معدل التسليمات، إلخ. والأولوية ليست قيمة ثابتة دائمة، بل المفترض أن تتم مراجعتها وإعادة حسابها بشكل دوري.

أغسطس ٢٠٢١: كيف يمكن أن يفيد الذكاء الاصطناعي مؤسستك؟

• من أشهر أساليب الذكاء الاصطناعي المطبقة في الأعمال (AI) تعلم الآلة وتحليل البيانات والأتمتة والروبوتات وغيرها. فيمكن استخدام هذه الأساليب في الأعمال لتمكين العمليات وتحسين التشغيل، والذي من المفترض أن يؤدي بدوره لزيادة نمو الأعمال وتحقيق نتائج أفضل. على سبيل المثال، يمكن تحليل البيانات التاريخية للعمل من أجل تدريب نماذج تعلم الآلة، حتى يمكنها التنبؤ بالنتائج المستقبلية بناءً على البيانات الجديدة التي يتم جمعها، وذلك بغرض توفير الرؤى ودعم اتخاذ القرار. مثال آخر، استخدام الأشياء الذكية والروبوتات التي يمكنها أن تعدل من سلوكها بحسب المعلومات التي توفرها أجهزة الاستشعار، كما هي مستخدمة في مجالات التصنيع والصناعات الثقيلة. حتى بالنسبة للأعمال صغيرة الحجم يمكن الاستفادة من أساليب الذكاء الاصطناعي في نطاق أعمالهم، على سبيل المثال بالعمل على تحليل البيانات المتعلقة بمجال الصناعة ككل للتنبؤ باتجاهات السوق.

سبتمبر ٢٠٢١: ما هي مصفوفة RACI؟

• تعد مصفوفة RACI من الصور المشهورة لمصفوفة المسؤوليات، وهي لفظ مختصر لكل من كلمات مسؤول، ومحاسب، ومستشار، ومتابع. وتشير تلك الكلمات الأربع إلى المستوى المناظر من المسؤولية المنوط به كل دور في إطار مشروع أو نشاط معين تتم إدارته. وعادةً ما يتم تصوير هذه المصفوفة في صورة جدول بحيث تمثل الصفوف الأدوار أو الكيانات، والأعمدة تمثل المهام، أو العكس. وتشتمل التقاطعات بين الصفوف والأعمدة على واحد أو أكثر من الحروف الأربعة في اللفظ المختصر، لتبين مستوى مسؤولية كل دور بالنسبة لتنفيذ كل مهمة. فيمكن أن يظلع أحد الأدوار بواحد أو أكثر من مستويات المسؤولية بحسب الحاجة لكل مهمة، ولا يلزم أن تتواجد جميع المستويات الأربعة في مهمة معينة، ولكن عادةً ما يكون هناك دور المحاسب عن المهمة، وواحد أو أكثر من الأدوار المسؤولة.

أكتوبر ٢٠٢١: في أي غرض يستخدم مخطط شبكة أنشطة المشروع؟

• في تخطيط المشروع، يعد مخطط شبكة أنشطة المشروع خطوة في إنشاء الجدول الزمني للمشروع، ويعد إحدى صور الجدول الزمني للمشروع. يستخدم مخطط الشبكة في العرض المصور لتتابع أنشطة المشروع والعلاقات الاعتمادية فيما بينها، مبيّنًا المسارات المختلفة في المشروع، بدءًا من نقطة الانطلاق وصولًا إلى نقطة الإقفال. والغرض من مخطط شبكة أنشطة المشروع هو تحديد المسار(ات) الحرج في المشروع، وهو أطول مسار يمكن أن يهدد بتأخير إقفال المشروع. يبين هذا المخطط أصلًا مدى سماحية الوقت بالنسبة لكل نشاط وكل مسار في المشروع، وهو ما يتم تحديده من خلال تواريخ البدء والانتهاؤ المبكرة والمتأخرة لكل نشاط، وهو ما يعرف باسم الطفو الخاص بالنشاط. ودائمًا ما تكون الأنشطة التي على المسار الحرج ذات طفو صفري وانعدام لسماحية التأخير. يتيح ذلك تركيز الانتباه والتخطيط الملائم للمخاطر فيما يتعلق بالمشروع والتسليم الناجح.

نوفمبر ٢٠٢١: ما هي قاعدة ٨٠/٢٠؟

• تشير قاعدة ٨٠/٢٠، والمعروفة أيضًا باسم قاعدة "باريتو"، إلى توقع أن أغلب العينات (تقريبًا ٨٠%) في عملية قياس، يمكن عزوها إلى أسباب أو فئات قليلة (تقريبًا ٢٠%). تثبت صحة هذه الحقيقة في حالات عدة، وهي تبين الأسباب القليلة الهامة التي تستحق الاهتمام والاستثمار. على سبيل المثال، يمكنك أن تجد في عملك أن أغلب الدخل يتولد من نسبة صغيرة من العملاء، وهم الذين ينبغي أن يوجه أغلب الاهتمام. يعد تحليل باريتو أيضًا أحد الأساليب المستخدمة في تحليل الأسباب الجذرية في حل المشاكل. وعادة ما تستخدم خرائط شرائط الرسم البياني في رسم نتائج هذا التحليل، بحيث يتم سرد الأسباب الأكثر تكرارًا ذات القيمة الأعلى أولًا في الرسم بالترتيب التنازلي كدليل مرئي للتركيز على العناصر الأكثر تأثيرًا.

ديسمبر ٢٠٢١: ما هي وثيقة المشروع؟

• وثيقة المشروع هي أول وثيقة رسمية للاعتراف بوجود المشروع في المؤسسة. وتعد وثيقة المشروع إعلانًا عن بدء مشروع جديد، وهي تلخص الخصائص الأساسية للمشروع، ومنها على سبيل المثال اسم المشروع، وراعي المشروع، ومدير المشروع، والعميل، والأطراف المعنية الرئيسية، وأعضاء الفريق الرئيسيون، وميزانية المشروع، وتواريخ المراحل الرئيسية والمواعيد النهائية، والمخاطر والقيود الرئيسية، والتسليمات الرئيسية، وغيرها من محددات التعريف الضرورية. ويفترض أن يتم اعتماد وثيقة المشروع رسميًا وتوقيعها من قبل الأطراف المعنية. مثل راعي المشروع، ومدير المشروع، والإدارة التنفيذية. ومن النادر توقع أن يتم تعديل وثيقة المشروع عبر حياة المشروع، حيث تنعكس التغييرات اللاحقة في مستندات المشروع الأخرى ذات الصلة، مثل خطة المشروع والهيكل التنظيمي للمشروع باستخدام طلبات تغيير رسمية.

2022

يناير ٢٠٢٢ - ديسمبر ٢٠٢٢

يناير ٢٠٢٢: كيف توازن المهارات الفنية في مقابل المهارات الشخصية؟

• بالرغم من أن المهارات الفنية تعد هي المهارات الجوهرية الضرورية في أي مهنة، إلا أنها يلزم أن يصاحبها المستوى الملائم من المهارات الشخصية حتى يتمكن أي شخص من النجاح والتقدم في مساره المهني. ويمكن أن يشكل نقص المهارات الشخصية الأساسية عائقًا كبيرًا في مسار شخص ما نحو النمو بالرغم من ارتفاع مستواه في المهارات الفنية. وقد يختلف ثقل أهمية المهارات الشخصية من مهنة لأخرى، بحسب احتياجات كل وظيفة. ومع ذلك فإن أغلب بيئات العمل ستتطلب مستوىً عمليًا من المهارات الشخصية، مثل مهارات التواصل والتعامل الشخصي، والعمل الجماعي، وإدارة الوقت، وإدارة الخلافات، إلخ. ويعتمد مقدار الجهد والتدريب اللازم لاكتساب تلك المهارات على المستوى الحالي لكل شخص، ففي حين أن بعض الأشخاص قد يكونون موهوبين بمستوى كاريزمي من المهارات الشخصية، يكون آخرون بحاجة إلى جهد مكثف لدمج تلك المهارات في شخصيتهم.

فبراير ٢٠٢٢: هل يعد من المهم وجود عمليات؟

• تتمثل الحاجة للعمليات في تجميع وترتيب تتابع سلسلة من الخطوات المؤدية إلى مخرجات منتظرة أو تحقيق هدف ما. وينظر إلى العمليات على أنها وسيلة نحو النظام والحوكمة. ومع ذلك، إذا ما أصبحت معقدة أكثر من اللازم فإن نفس هذه العمليات يمكن أن تكون سببًا في البيروقراطية وتؤدي إلى نتيجة عكسية. حتى في البيئات المرنة (الأجايل) تظل العمليات ذات أهمية؛ حيث إنها في الأساس منع للتصرفات العشوائية، لأن العمليات تعد بمثابة اتفاقيات ضمنية لكيفية القيام بالأمور هنا. وحتى تكون ذات كفاءة، يلزم مراقبة أداء العمليات وقياسه وإدارته، بحيث لا تكون هناك أي مواضع اختناق (عنق الزجاجة) أو خطوات زائدة وتكرارات. أيضًا يلزم تحديد وإسناد الأدوار والمسؤوليات المصاحبة لكل خطوة في كل عملية بوضوح، وبالتالي فإن العمليات تكون عرضة للتحسين المستمر سواء في هيكلها أو أدائها.

مارس ٢٠٢٢: كيف يتم قياس أداء العمليات؟

• بشكل عام يتم قياس الأداء باستخدام KPIs (مؤشرات الأداء الرئيسية) التي يتم تحديدها بحسب جوانب الأداء المتعلقة بالنطاق محل القياس. بالنسبة للعمليات، يتم تحديد تلك المؤشرات KPIs بحيث تقيس الجوانب المتعلقة بمكونات العملية، ومنها المدخلات، والمخرجات، والأنشطة، والأطراف المعنية، إلخ. لا تقيس المؤشرات فقط توقيتات إكمال الخطوات، وإنما أيضًا جودة وصحة المنتجات والمخرجات النهائية، وبشكل عام أهداف تنفيذ العملية. تقيس المؤشرات أيضًا أداء ولياقة المؤدين لأدوار في تنفيذ خطوات العملية فيما يتعلق بالكفاءات اللازمة. يتم تجميع قياسات الأداء بالخاصة بالعملية بشكل دوري، وتستخدم كأساس للتحسين المستمر لأداء العملية بحسب الضرورة.

أبريل ٢٠٢٢: كيف تُنشئ الهيكل التنظيمي؟

• الهيكل التنظيمي هو رسم توضيحي متعدد المستويات للتقسيم الوظيفي لمؤسسة ما، يوضح الوظائف الفرعية والأدوار والخطوط بين الرؤساء والمرؤوسين. ويمكن إنشاء الهيكل التنظيمي لأي نطاق مؤسسي، وبأي مستوى من التفاصيل يتطلبه الغرض الذي سيتم استخدام الهيكل التنظيمي لأجله والجمهور المستهدف. على سبيل المثال، يمكن لشركة متعددة الجنسيات إنشاء هيكل تنظيمي للمجموعة العالمية بين الرؤساء التنفيذيين في المستوى الأعلى في جميع الفروع الدولية، بالإضافة إلى عدة هياكل تنظيمية دولية للفروع المحلية، وهكذا على نفس المنوال بالنسبة للوحدات المؤسسية التالية. يمكن كذلك إنشاء الهيكل التنظيمي للفريق بالنسبة للأنشطة المؤقتة مثل المشاريع الفردية. ويكون تكوين الهيكل التنظيمي وعدد مستوياته وفروعه اختياريًا بحسب تكوين كل مؤسسة، ولكن ينبغي أن يكون مناسبًا للاستخدام كرسم توضيحي ومفصلاً بدرجة قابلة للإدارة.

مايو ٢٠٢٢: هل جميع مورديك خلقوا متساويين؟

• غالبًا ما تتعامل المؤسسات مع عدة موردين يمدونها بمنتجات وخدمات مختلفة لازمة لتنفيذ عمليات التشغيل لديهم. وليس جميع الموردين في سلسلة الإمداد لديك على نفس المستوى من الأهمية أو التأثير بالنسبة لمؤسستك. عادةً ما يتم تصنيف الموردين إلى فئات بحسب أهميتهم، اعتمادًا على مدى تفردهم وعدد البدائل المتاحة لهم، والقيمة التي تمثلها المكونات التي يقدمونها بالنسبة لعمليات التشغيل، وعمق وقدم العلاقة بين مؤسستك ومؤسسة المورد، إلى غير ذلك من المعايير. والغرض من هذا التصنيف هو تحديد استراتيجيتك في إدارة العلاقة مع كل مورد. بعض الموردين سيكونون شركاء استراتيجيين لا يمكن الاستغناء عنهم، وآخرون سيكونون موردين سلعيين يمكن استبدالهم بسهولة. وتحدد أهمية العلاقة المستوى المؤسسي للتعامل، وهو ما يمكن أن يكون المستوى التنفيذي، أو تعيين مدير حساب مخصص.

يونيو ٢٠٢٢: هل تدمج قابلية الصيانة أثناء التصميم؟

• قابلية الصيانة هي المفهوم المتمثل في جعل منتجًا أو خدمةً ما سهلة الصيانة عبر تمكين أنشطة الصيانة المستقبلية، وذلك من خلال التخطيط لتسهيل تلك الأنشطة أثناء مرحلة التصميم. والمنتج أو الخدمة التي تم تصميمها مع الأخذ في الاعتبار الصيانة المستقبلية من شأنها أن تقلل من الجهد والوقت والمال اللازم لحل أي إشكاليات مستقبلية أو تحديثات ضرورية للعنصر المقصود، مما يزيل الحاجة إلى تكرار العمل أو إعادة البناء. على سبيل المثال، يمكن وصف نظام برمجي بأنه قابل للصيانة إذا كان بإمكانك تعديل خصائصه في الإصدارات المستقبلية دون إحداث اضطراب في عمليات التشغيل الجارية. ويمكن تصميم مشروع إنشائي مع مراعاة قابلية الصيانة إذا كان من الممكن الوصول للمكونات الداخلية وصيانتها من خلال قنوات مصممة مسبقًا مثل البلوكات المتحركة. وبالمثل، فإن الرؤية التصميمية طويلة المدى في أي نطاق ستأخذ في الاعتبار الجوانب المتعلقة بالاستخدام المستقبلي واحتياجات الصيانة المستقبلية.

يوليو ٢٠٢٢: ما هي هندسة العمليات؟

• هندسة العمليات هي المجال الذي يمتد عبر تصميم العمليات وتطويرها وتطبيقها وتشغيلها وتحسينها. وهو في أغلب الأحوال يهتم بالتصنيع والإنتاج في المجالات الصناعية. وتعد مفاهيم ومنهجيات تحسين العمليات مثل الإدارة المرنة والستة سيجما من ضمن أدوات هندسة العمليات. ويحتاج مهندسو العمليات لامتلاك معرفة في مجالات الرياضيات والإحصاء، وعلوم الحاسب، والفيزياء، بالإضافة حبذا إلى المجال الصناعي محل التطبيق، مثل المصانع الكيميائية والبتروولية والتصنيعية. ويفترض أن يمتلك مهندس العمليات المعرفة والمهارات الملائمة ذات الصلة بإدارة الجودة، وإدارة المشاريع، وإدارة سلاسل الإمداد، إلخ. وتتيح أدوات أتمتة العمليات تسهيل مراقبة العمليات على امتداد جميع مراحل خط الإنتاج وتحديد أي مشاكل محتملة وفرص التحسينات.

أغسطس ٢٠٢٢: كيف يتم تعريف حقائب الأعمال؟

• لأغراض إدارية، يتم تصنيف مشاريع وأنشطة الأعمال إلى حقائب تشتمل على مكونات مرتبطة معاً من الناحية المالية وتدار معاً. ويمكن أن يكون معيار تصنيف وتعريف تلك الحقائب ببساطة بحسب خط الأعمال، بحيث يتم اعتبار جميع المشاريع والأنشطة التي تنتمي لقسم معين كحقيبة مستقلة. ويمكن أن يكون معيار آخر للتصنيف بحسب العملاء، وبخاصة بالنسبة لعملاء الحسابات الكبرى، بحيث تدار المشاريع والأنشطة التي يتم تنفيذها لصالح عميل معين، أو قطاع من العملاء، على أنها حقيبة منفصلة. ومعيار آخر قد يكون كحقائب استثمار مالي محض. جميع أنواع الحقائب في نهاية الأمر لها مرتبات مالية، والتي هي في الحقيقة السبب الرئيسي وراء تعريف تلك الحقائب. يتم احتساب الاستثمار المالي في كل المكونات المتضمنة في حقيبة معينة في مقابل العائد المتوقع لتلك الاستثمارات، وبالتالي يتم تحديد قيمة كل حقيبة.

سبتمبر ٢٠٢٢: ما هو تحليل الأعمال؟

• تحليل الأعمال هو أسلوب يستخدم في تجميع المتطلبات لأغراض التخطيط لمشروع أو مبادرة ما. يعرف فريق تحليل الأعمال المشكلة التي تواجه العمل محل الدراسة، بحيث يمكن تخطيط الإجراءات اللازمة للانتقال من الوضع الحالي للوضع المستقبلي المرغوب. يتم إعداد قائمة بما توصل إليه تحليل الفجوات من نتائج وتوصيات، ويتم وضع خارطة طريق للخطوات التنفيذية التالية. ينجز محترفو تحليل الأعمال هذه المهام باستخدام أدوات مثل المقابلات الشخصية، والمقارنات المعيارية، وورش العمل، وتحليل التكاليف - المنافع، والمعمارية المؤسسية، وغيرها. يتم تنفيذ تحليل الأعمال كجزء من مهام المشروع، ويشترك أعضاء الفريق الآخرون بالشكل الملائم، وذلك حتى تكون الالتزامات التي تم إقرارها أثناء تحليل الأعمال واقعية ولا تتعارض مع محددات أخرى في المشروع.

أكتوبر ٢٠٢٢: ما هي المعمارية السحابية؟

• تشير المعمارية إلى تقسيم نظام ما إلى المكونات والنظم الفرعية التي تشكله، بالإضافة إلى العلاقات بينها وانتظامها معًا لتشكل النظام الكلي. وينطبق ذلك على العديد من أنواع النظم. وفي سياق الحوسبة السحابية، فإن المعمارية تشير بالمثل إلى كيفية تنظيم المكونات الافتراضية، وكذلك المكونات المادية في مقر الشركة، لتشكل معًا البنية التحتية الكلية لتكنولوجيا المعلومات بالنسبة لعمل ما. ويمكن أن تأتي المكونات الافتراضية المقدمة عبر السحاب من عدة مقدمي خدمات سحابية، وتتكامل معًا على السحاب وكذلك في مقر الشركة. ويؤخذ في الاعتبار عند بناء معمارية مكونات نظام ما مبني على السحاب العديد من العوامل، مثل التوافر في مناطق تسليم حول العالم، السعة الاستيعابية وأحمال الأعمال في مقابل التكاليف، وقابلية الصيانة وخدمات القيمة المضافة التي يوفرها مقدم الخدمة، وقابلية التكامل مع المكونات الافتراضية والمادية الأخرى.

نوفمبر ٢٠٢٢: كيف تختار شهادتك المهنية؟

• يسعى أغلب الناس نحو الحصول على الشهادات المهنية من أجل التطور المهني المستمر والتقدم في المسار المهني. وإذا ما أخذنا في الاعتبار مصفوفة الشهادات المقدمة المتاحة من عدة مقدمي خدمات، فيلزمك تحديد بعض المعايير لترتيب الأولويات واختيار الشهادة التي ستستثمر فيها وقتك ومالك. على سبيل المثال، يمكنك تقييم الشهادة بناءً على معايير مثل: ما مدى مصداقية تلك الشهادة؟ وإلى أي مدى هي ملائمة لمستهدفات مسارك المهني؟ وإلى أي مدى هي ذات قيمة في مجالك المهني الذي تعمل به؟ وما مدة استدامة هذه الشهادة وهل تحتاج للتجديد المستمر؟ وما مقدار التكلفة والعائد المتوقع في الراتب الذي تحصل عليه؟ وما طول الفترة الزمنية التي تستغرقها من البداية وحتى الحصول على الشهادة؟ وبناءً على ذلك، تقوم بتجميع إجمالي النقاط التي حققتها كل شهادة محل دراسة، ومن ثم ترتيبها بحسب أعلى الدرجات لترتيب الأولويات.

ديسمبر ٢٠٢٢: ما هو التحول الرقمي؟

• التحول الرقمي، ويسمى أيضًا بالرقمنة، هو مصطلح يتكرر كثيرًا مؤخرًا، وهو اتجاه عام في مجتمعات الأعمال وتقنية المعلومات. وهو يشير إلى تحويل عمليات التشغيل والتقنيات من الصورة اليدوية أو التقليدية إلى الصورة الرقمية المحوسبة، والتي في الأغلب تكون عبر الإنترنت. وتستخدم تقنيات الحوسبة السحابية والتقنيات المبنية على الإنترنت بشكل متزايد كجزء رئيسي في تلك التحولات. ويشتمل ذلك على دمج الأنظمة المنفصلة المتعلقة بإدارة مختلف جوانب الأعمال، مثل المبيعات وإدارة العلاقات مع العملاء، والمشتريات وسلاسل الإمداد، والمالية، والموارد البشرية، إلخ. ويتيح دمج دورة الأعمال من بدايتها لنهايتها فرصة إضافية لتطبيق ذكاء الأعمال وتحليل البيانات للحصول على المزيد من الرؤية في اتخاذ القرار عبر امتداد مسار العمليات بالكامل.

2023

يناير ٢٠٢٣ - ديسمبر ٢٠٢٣

يناير ٢٠٢٣: ما هو تحليل سوات؟

• تحليل سوات SWOT هو إحدى الأدوات المستخدمة في التخطيط الاستراتيجي. وهو كلمة مختصرة للحروف الأولى من كلمات "نقاط القوة، نقاط الضعف، الفرص، التهديدات". ويهدف هذا التحليل إلى معرفة ما هي المصادر الرئيسية لكل من تلك الفئات الأربعة، وذلك حتى يتأتى التخطيط للإجراءات المناسبة لاستغلال نقاط القوة، وتخفيف أو إزالة نقاط الضعف وأثارها، وانتهاز الفرص والاستفادة منها، وتجنب أو تخفيف مخاطر التهديدات المحتملة. يلاحظ أن نقاط القوة ونقاط الضعف تعد ناشئة من مصادر داخلية في الكيان الجاري دراسته وتحليله، بينما الفرص والتهديدات قادمة من البيئة الخارجية. على الجانب الآخر، فإن كلاً من نقاط القوة والفرص هي نقاط إيجابية يتم تعزيزها، بينما نقاط الضعف والتهديدات هي نقاط سلبية يتم تقليصها.

فبراير ٢٠٢٣: ما هي القيمة المكتسبة في إدارة التكلفة؟

• تتبع التكاليف في إدارة المشاريع وغيرها من السياقات يتضمن حساب ما يشار إليه بمسمى "القيمة المكتسبة". في أي وقت خلال تقدم العمل في المشروع، ستكون هناك تكلفة مخططة كان من المفترض أن يتم إنفاقها حتى هذه اللحظة، وقيمة فعلية للتكلفة التي تم إنفاقها. هناك رقم آخر وهو القيمة النقدية المكافئة للعمل الذي قد تم إكماله حتى هذه اللحظة، وهو ما يعرف باسم القيمة المكتسبة، بمعنى القيمة التي تم حسابها للعمل المكتسب بالفعل الذي تم إكماله. بتطبيق سلسلة من المعادلات والحسابات، وبالرجوع إلى قيم التكلفة المختلفة هذه، يمكنك بالتالي حساب القيمة المقدره للتكلفة الفعلية في نهاية المشروع ككل، وبناءً على ذلك يمكنك ضبط الإنفاق على الأنشطة المتبقية لتجنب انتهاء المشروع بتجاوز الميزانية المخططة.

مارس ٢٠٢٣: ما هي المواصفات القياسية لإدارة المشروعات؟

• لازالت هناك مبادرات لوضع مواصفات قياسية لإدارة المشروعات منذ عدة سنوات، وخاصةً عندما أسست منظمة الأيزو للجنة الفنية (TC 258) لإدارة المشروعات والبرامج وحقائب المشاريع في عام ٢٠١١. وبعكس الأطر العامة لإدارة المشروعات التي طورها الجهات المهنية والتي تمثل الأساس للشهادات المهنية التجارية، فإن هذه المواصفات القياسية يطورها ممثلون من هيئات وضع المواصفات القياسية المحلية في الدول الأعضاء في منظمة الأيزو. وقد أصدرت هذه اللجنة عددًا من المواصفات القياسية التي تغطي إرشادات ومفاهيم وحوكة إدارة المشروعات والبرامج وحقائب المشاريع، وكذلك مواصفات متخصصة في إدارة القيمة المكتسبة وهيكل تقسيم الأعمال. بالإضافة لمنظمة الأيزو، هناك هيئات عالمية أخرى، مثل المنظمة الأفريقية (الأرسو) والتي تضع مواصفات تركز أكثر على المتطلبات القارية.

أبريل ٢٠٢٣: ما هو ROI؟

• مصطلح ROI هو اختصار شائع، يرمز لجملة "العائد على الاستثمار". يستخدم هذا المصطلح في سياقات عديدة حينما يتم تنفيذ استثمار من نوع ما ويلزم فهم مدى ربحية هذا الاستثمار بناءً على العائد المتوقع أو الفعلي. يستخدم ROI في اتخاذ القرارات بناءً على معلومات، بالإضافة إلى غيره من العمليات الحسابية، والتي ترشد متخذ القرار إذا ما كان سيمضي في استثمار معين أم لا. في أغلب الحالات يتم حساب العائد على الاستثمار بدلالات مالية، حين يتم استثمار مقدار ما من المال في مشروع أو مسعى معين، ويكون من المنتظر أن يكون العائد ماليًا. في حالات أخرى، يمكن أن يكون العائد غير مالي، وذلك عندما تكون النتائج المستهدفة غير ملموسة، مثل تشجيع جمهور معين، أو نشر فكرة أو صورة ما. وتظل النتائج غير الملموسة قابلة للقياس بدلالات كمية، وذلك باستخدام أساليب مثل إعطاء الدرجات.

مايو ٢٠٢٣: ما هي استراتيجية المحيط الأزرق؟

• تعد استراتيجية المحيط الأزرق إحدى استراتيجيات التسويق التي تعمل على تجنب المنافسة والتركيز على الأسواق أو المنتجات الجديدة أو غير المخترقة. ويرمز مصطلح المحيط الأزرق إلى المياه الهادئة حيث يوجد القليل من المبحرين والصائدين، ووفرة من الأسماك المتاحة للصيد. يمكن الوصول إلى أسواق المحيط الأزرق من خلال ابتكار منتجات أو خدمات جديدة تستهدف قطاعًا من العملاء لديه احتياج معين مع عدم وجود معروض يلبي هذا الاحتياج. أو بدلاً من ذلك، يمكن اختراق سوق جديد حيث لا يتاح مقدمو منتجات أو خدمات موجودة بالفعل. ويمكن للشركات تحقيق استراتيجية المحيط الأزرق من خلال البناء على استراتيجيات التسويق الأخرى، مثل استراتيجية التميز أو قيادة التكلفة. وأحيانًا ما يقابل مصطلح المحيط الأزرق بمصطلح المحيط الأحمر، للإشارة إلى وجود الكثير من المنافسين ويكون الإبحار والصيد أمرًا عسيرًا. ربما تكون استراتيجيات المحيط الأزرق للتسويق فعالة على المدى القصير، إلى حين دخول أحد المنافسين إلى السوق، ما لم يكن منتجك غير قابل للتقليد، أو أن يكون السوق شديد التفرد بحيث يكون من الصعب اختراقه.

يونيو ٢٠٢٣: ما هو نظام SAP؟

• يعد نظام SAP نظامًا شائع الاستخدام في الكثير من المؤسسات، والكلمة شائعة لدرجة أنها تعتبر نوعًا من النظم بحد ذاتها، في حين أنها في الحقيقة مجرد أحد صور نظم تخطيط الموارد المؤسسية ERP، مع كونه ربما النظام الأكثر شهرة في تلك النظم. وكلمة SAP هي اسم شركة، وهم يطورون ويصدرون باقات متنوعة من نظام ERP، كلاً من المستضاف طرفهم أو ما يتم تثبيته في موقع الشركة المستخدمة، وهي تلائم أغراضًا مختلفة تناسب مختلف أنواع وأحجام المؤسسات. يمكنك أيضاً سماع كلمة SAP في أدلة الدورات التدريبية، حيث إنه يوجد الكثير من الشهادات التي تؤهل المستخدمين لمختلف الأدوار في نظام SAP، وتقدم تلك الدورات التدريبية من خلال شركاء لدى شركة SAP. بالإضافة إلى SAP، هناك نظم ERP أخرى تجدر الإشارة إليها، منها تلك التي طورها شركات كبرى مثل أوراكل ومايكروسوفت وغيرها.

يوليو ٢٠٢٣: ما هو الذكاء الاصطناعي؟

• الذكاء الاصطناعي (AI) هو مصطلح تقني يمثل مظلة تجمع عدة تقنيات متقدمة في علوم الحاسب، منها تعلم الآلة، والروبوتات، والواقع المعزز والافتراضي، إلخ. ومقارنةً بالتقنيات الكلاسيكية للحوسبة، فإن الذكاء الاصطناعي يتميز بالحوسبة الديناميكية والتكيفية، وهي التي تحسّن الخوارزميات بحسب البيانات التي يتم تجميعها من بيئة التشغيل، حتى تكون النتائج المخرجة أكثر ذكاءً وواقعية، وترشد اتخاذ القرار بناءً على بصيرة. وتطبيقات الذكاء الاصطناعي لا تعد ولا تحصى، وهي في زيادة وانتشار مستمر، في جميع المجالات الصناعية، مثل الزراعة، والتصنيع، والتعليم، والرعاية الصحية، وعلوم البيانات، والعلوم الاجتماعية والنفسية، وحتى في الألعاب. ومن الأهمية بمكان إدراك أن الاعتماد على البيانات المغرزة في النظام وقواعد البيانات المزود بها تجعل جودة النظام بنفس درجة جودة البيانات. تطهير البيانات أمر حاسم.

أغسطس ٢٠٢٣: كيف يتم تتبع تقدم العمل في المشروع؟

• ينبغي أن تتم مراقبة تتبع تقدم العمل في المشاريع من أجل ضبط العمل على مدى الامتداد الزمني لعمر المشروع. المراقبة والضبط تشمل المقارنة المعيارية للوضع الحالي للمشروع في مقابل الخط المرجعي للخطة الأصلية، أو خط مرجعي آخر معدل وأحدث. مقابلة القياسات الواقعية بالقياسات المخطط لها سيكشف مدى انحراف تقدم العمل في المشروع عن المسار المتوقع أو المرغوب. يتم هذا التتبع والقياس بشكل دوري ويتم إبلاغه في تقرير حالة المشروع، وهو يغطي كحد أدنى تتبع نطاق المشروع، والوقت، والتكاليف، من أجل تفادي زحف النطاق، أو انزلاق الجدول الزمني، أو تجاوز الميزانية المخصصة. وعند ملاحظة وجود انحراف والحاجة إلى تصحيحه، قد يلزم عمل طلب تغيير لتعديل خطة المشروع بمستهدفات جديدة، وإنشاء خط مرجعي جديد من أجل التتبع المستقبلي. وتجعل أدوات البرمجيات هذه المهام أقل استهلاكاً للوقت وأكثر دقة، طالما كانت لديك بيانات القياسات الصحيحة مدخلة إلى الأداة.

سبتمبر ٢٠٢٣: ما هي استمرارية خدمات تكنولوجيا المعلومات؟

• تشير استمرارية خدمات تكنولوجيا المعلومات إلى استدامة عدم انقطاع خدمات تكنولوجيا المعلومات، وإتاحتها للمستخدمين المستهدفين، وتليتها للعرض المقصود منها. وتعد استمرارية خدمات تكنولوجيا المعلومات داعمة لاستمرارية الأعمال بالنسبة لقطاع الأعمال المعتمد على خدمات تكنولوجيا المعلومات محل الدراسة. وحيث إن تكنولوجيا المعلومات هي العمود الفقري لأغلب الأعمال في الوقت الحالي، فإن انقطاع خدمات تكنولوجيا المعلومات سينسحب تأثيره بشكل لا يمكن تجنبه على عمليات تشغيل الأعمال ككل. وتشمل إدارة استمرارية خدمات تكنولوجيا المعلومات اعتماد أساليب إدارة المخاطر وإدارة الأزمات، ووضع خطة إدارة استمرارية خدمات تكنولوجيا المعلومات، والتي بدورها ينبغي أن تكون متماشية مع الخطة الكلية لإدارة استمرارية الأعمال. تؤخذ في الاعتبار السيناريوهات المحتملة للانقطاعات، ويتم وضع خطط التعافي والاحتياط، حتى يتم استدعاء خطة إدارة الاستمرارية وقتما تظهر الحاجة لذلك.

أكتوبر ٢٠٢٣: ما هو الغرض من مواصفات الأيزو؟

• منظمة الأيزو هي الكيان العالمي الأشهر للتقييس أو توحيد المعايير، وهي مقرها في سويسرا، وتضم في عضويتها هيئات التقييس المحلية في عدة دول حول العالم. يتم تطوير مواصفات الأيزو من خلال تشكيل لجان في المقر الرئيسي، بها ممثلون من الدول الأعضاء الآخرين. ويتم إصدار هذه المواصفات تقريبًا في جميع المجالات الصناعية، ومن ثم تبناها، وقد تعدلها، الهيئات الوطنية، من أجل استخدامها كمواصفات محلية. ولا تعد مواصفات الأيزو مصدرًا معرفيًا في حالة رغبتك في تعلم كيفية تطبيق إطار عمل أو منهجية في مجال معين. هذه المواصفات هي في المقام الأول قوائم تأكد مرجعية، تسرد المتطلبات اللازمة لكيان ما حتى يمكن اعتباره متوافقًا مع المواصفة، وهي الأساس للتدقيقات من أجل منح شهادة توافق لكيان ما. وتستهدف شهادات الأيزو المؤسسات في الأساس، بينما الأفراد يمكنهم الحصول على شهادة استشاري أو مدقق بناءً على مواصفة أيزو محددة.

نوفمبر ٢٠٢٣: ما هو الـ WBS في إدارة المشروعات؟

• يشير مصطلح WBS إلى اختصار جملة "Work Breakdown Structure"، وهي تعني "هيكل تقسيم العمل"، وهو ما يستخدم في تخطيط نطاق المشاريع كخطوة سابقة لوضع الجدول الزمني للمشروع. الغرض من إنشاء WBS هو تجزئة نطاق العمل في المشروع إلى باقات أصغر تكون أسهل في إدارتها وإمكانية تخطيطها وتقسيمها أكثر إلى قوائم من الأنشطة من أجل إنشاء الجدول الزمني. وتظهر قيمة WBS بشكل أوضح في المشاريع الأكبر، حيث يكون النطاق ممتدًا، بينما في المشاريع الأصغر يتم تخطيط خطوة إنشاء WBS في بعض الأحيان بحيث يتم وضع الجدول الزمني مباشرةً مشتملاً على قوائم الأنشطة. غالبًا ما يتم تمثيل WBS في صورة شكل شجرة متعددة المستويات، بحيث يكون الجذر هو اسم المشروع، والمستويات التالية هي تقسيم متدرج للنطاق إلى فئات فرعية، لتكون العقد الطرفية في المستوى الأدنى هي باقات العمل النهائية التي يتم إنشاء قوائم الأنشطة بناءً عليها. وينبغي أن يكون عدد المستويات وعمق التقسيم متناسبًا مع حجم المشروع وليس معقدًا بشكل زائد عن الحد.

ديسمبر ٢٠٢٣: ما هو الفرق بين نموذجي OPM3 و P3M3؟

• كل من نموذج OPM3 (نموذج نضج إدارة المشروعات المؤسسية) ونموذج P3M3 (نموذج نضج إدارة المشروعات والبرامج والحقائب) يستهدف تقييم مدى نضج ممارسات إدارة المشروعات في مؤسسة ما أو وحدة مؤسسية. كلا النموذجين يغطي الثلاثة نطاقات المتمثلة في إدارة المشروعات، وإدارة البرامج، وإدارة الحقائب، وبحسب نطاق التقييم يمكن أن تغطي مجموعة جزئية من تلك النطاقات. يكمن الاختلاف الرئيسي بين هذين النموذجين في أساس مرجع استبيانات التقييم والمواصفات القياسية التي يتم التقييم بحسبها. وكذلك فإن نتائج تقييم OPM3 هي عبارة عن درجات تُمنح لمختلف جوانب التقييم ولا يتم إصدار شهادة، بينما في P3M3 فإن النضج يبني على مستويات متدرجة وتكون النتيجة هي المستوى المتحقق مع شهادة بما تم تحقيقه. المقيمون في كل من نموذجي OPM3 و P3M3 يكونون أفرادًا مؤهلين، بينما الحصول على شهادات بنتيجة التقييم بناءً على P3M3 يتطلب مؤسسات معتمدة.

اتصل بنا



منشأة وان واي فوروارد

منشأة فردية للاستشارات الإدارية
عنوان المراسلات: ص.ب. ١١٢، مكتب بريد الشيخ زايد
رقم بريدي: ١٢٥٨٨، الجيزة، مصر

الموقع الإلكتروني: <http://www.OneWayForward.com>

البريد الإلكتروني: contact@onewayforward.com

رخصة مزاولة رقم ٤٢٦٧٨، سجل تجاري رقم ١٥٧٣١، بطاقة ضريبية رقم ٧٥٩-٦٢٥-٣٧٦،
٦ أكتوبر، الجيزة، مصر.

الرقم الضريبي بالولايات المتحدة: ٩٨١٧-٩٩-٩٢٣.

مكتب مصر:

كابيتال بيزنس بارك،

مبنى ٦، مكتب ١٠٣، الدور الأول،

الشيخ زايد، الجيزة، مصر

ساعات العمل: ٠٨:٠٠ ص - ٠٤:٠٠ م، السبت - الخميس

محمول: +2-0111 360 55 33 imo

الموقع يبعد ٢٠ دقيقة من مطار سفنكس الدولي



مكتب دبي: (يؤجر حسب الحاجة)

مركز ريجس للأعمال،

برج أعمال بورجمان،

بورجمان، دبي، الإمارات

 [/channel/UC8lj3M6-QJKfnsRZNePV4LA](https://www.youtube.com/channel/UC8lj3M6-QJKfnsRZNePV4LA)

 [/company/onewayforward-inc](https://www.linkedin.com/company/onewayforward-inc) **تابعونا:**



امسح الرمز للذهاب لموقعنا